

**Федеральное государственное бюджетное учреждение  
«Национальный медицинский исследовательский центр  
психиатрии и наркологии им. В.П. Сербского»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель генерального директора  
Гос научной работе  
ФГБУ «НМИЦ ПН им. В.П. Сербского»  
Минздрава России

  
Макушкин Е.В..

22 июля 2021 г. Пр-254-рук  
Положение рассмотрено на заседании  
Ученого Совета № 10 30.11.2015

**Положение  
о системе оценок, форм, порядке и периодичности  
промежуточной и итоговой аттестации обучающихся**

Общие требования

Москва  
2021

## 1. Общие положения

1.1. Положение о системе оценок, форм, порядке и периодичности промежуточной и итоговой аттестации обучающихся ФГБУ «НМИЦ ПН им. В.П. Сербского» Минздрава России разработано в соответствии с положениями действующего законодательства Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью выработки единых подходов к системе оценки знаний обучающихся, формам, порядку и периодичности текущего контроля, проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в Образовательной организации.

1.3. Настоящее положение утверждается Ученым Советом ФГБУ «НМИЦ ПН им. В.П. Сербского» Минздрава России. Изменения в настоящее положение вносятся по мере необходимости. Все изменения вносят в лист регистрации изменений и дополнений. В случае внесения 5 (пяти) изменений разрабатывается новая версия Положения, которая утверждается на Ученом совете.

1.4. Целью проведения аттестации является:

а) установление фактического уровня теоретических знаний и умений обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;

б) соотнесение этого уровня с требованиями образовательного государственного стандарта;

в) контроль за реализацией рабочих программ и качеством преподавания предметов;

г) обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства.

1.5. Различают промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся. Промежуточная аттестация проходит по итогам 1 и 3 семестра (в конце декабря), 2 семестра (в конце июня). Государственная итоговая аттестация проходит по окончании 4 семестра обучения (в конце июня).

1.6. Результаты аттестационных работ обучающихся являются предметом анализа качества образовательного результата, качества профессиональной деятельности для каждого педагога, учебно-методического отдела, администрации ФГБУ «НМИЦ ПН им. В.П. Сербского» Минздрава России. Они определяют приоритетные направления реализации образовательной программы, направления профессионального развития педагога и кадровой политики ФГБУ «НМИЦ ПН им. В.П. Сербского» Минздрава России.

## 2. Промежуточная аттестация

2.1. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую, включающую в себя тематическое оценивание результатов учебной деятельности обучающихся, и годовую.

2.2. Текущей аттестации подлежат обучающиеся ФГБУ «НМИЦ ПН им. В.П. Сербского» Минздрава России.

2.3. Промежуточная аттестация обучающихся ФГБУ «НМИЦ ПН им. В.П. Сербского» Минздрава России может осуществляться в следующих формах:

2.3.1 Письменная - предполагает письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: проверочные, лабораторные, практические, контрольные работы; письменные отчеты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; рефераты.

2.3.2 Устная - предполагает устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования.

2.3.3 Комбинированная - предполагает сочетание письменной и устной форм.

2.4. Текущая аттестация обучающихся осуществляется по предметам учебного плана по пятибалльной системе в соответствии с установленными нормами оценивания и фиксацией достижений в ведомости.

2.5. Форму и сроки текущей аттестации определяет УМО ФГБУ «НМИЦ ПН им. В.П. Сербского» Минздрава России с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий.

2.6. Обучающийся не может быть аттестован по итогам учебного периода при наличии 2/3 пропущенных занятий и неудовлетворительной отметке за зачет по пропущенному материалу.

2.7. Под годовой аттестацией обучающихся понимается проведение итоговых контрольно-аналитических мероприятий по результатам освоения курса в текущем учебном году и получение итоговых отметок за год.

2.8. Годовая аттестация обучающихся проводится в сроки, определяемыми Генеральным директором ФГБУ «НМИЦ ПН им. В.П. Сербского» Минздрава России ежегодно.

2.9. В сроки, определяемые учебным планом, создаются экзаменационные комиссии, составляются экзаменационные материалы, которые утверждаются на заседании УМО ФГБУ «НМИЦ ПН им. В.П. Сербского» Минздрава России и сдаются руководителю УМО ФГБУ «НМИЦ ПН им. В.П. Сербского» Минздрава России.

Содержание экзаменационного материала определяется программой, примерными билетами, публикуемыми в информационных изданиях Минобрнауки РФ.

2.10. Экзаменационные материалы хранятся у руководителя УМО ФГБУ «НМИЦ ПН им. В.П. Сербского» Минздрава России до дня проведения экзамена в специально отведенном для этого месте.

2.11. Обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, решением УМО ФГБУ «НМИЦ ПН им. В.П. Сербского» Минздрава России продолжают обучение.

2.12. Взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации не осуществляется.

### **3. Государственная итоговая аттестация**

3.1 Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

3.2. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

3.5. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

3.6. Государственная итоговая аттестация проводится в форме государственного экзамена

3.7. Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время проведения государственных аттестационных испытаний запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

3.8. Объем (в зачетных единицах) государственной итоговой аттестации, ее структура и содержание устанавливаются организацией в соответствии с требованиями, установленными стандартом.

3.9. Срок проведения государственной итоговой аттестации устанавливается ФГБУ «НМИЦ ПН им. В.П. Сербского» Минздрава России самостоятельно.

3.10. Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают

успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

3.11. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации.

3.12. ФГБУ «НМИЦ ПН им. В.П. Сербского» Минздрава России вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при проведении государственных аттестационных испытаний. Особенности проведения государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяются локальными нормативными актами. При проведении государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ФГБУ «НМИЦ ПН им. В.П. Сербского» Минздрава России обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных указанными локальными нормативными актами.

3.13. Для проведения государственной итоговой аттестации в ФГБУ «НМИЦ ПН им. В.П. Сербского» Минздрава России создаются государственные экзаменационные комиссии, которые состоят из председателя, секретаря и членов комиссии.

Государственная экзаменационная и апелляционная комиссии (далее вместе - комиссии) действуют в течение календарного года.

ФГБУ «НМИЦ ПН им. В.П. Сербского» Минздрава России самостоятельно устанавливает регламенты работы комиссий.

3.14. Комиссии создаются по каждой специальности и направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ.

3.15. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается Министерством здравоохранения Российской Федерации не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации.

3.16. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в данной организации, имеющих ученую степень доктора наук (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание профессора соответствующей области профессиональной деятельности, либо представителей органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в сфере охраны здоровья.

Председателем апелляционной комиссии является руководитель ФГБУ «НМИЦ

ПН им. В.П. Сербского» Минздрава России (лицо, исполняющее его обязанности, или лицо, уполномоченное руководителем организации, - на основании распорядительного акта).

3.17. Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

3.18. Государственная экзаменационная комиссия состоит не менее чем из 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами - представителями работодателей и (или) их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее - специалисты) и (или) представителями органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные - лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу данной организации, и (или) иных организаций и (или) научными работниками данной организации и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень и (или) имеющими государственное почетное звание (Российской Федерации, СССР, РСФСР и иных республик, входивших в состав СССР), и (или) лицами, являющимися лауреатами государственных премий в соответствующей области.

В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и (или) научных работников ФГБУ «НМИЦ ПН им. В.П. Сербского» Минздрава России, которые не входят в состав государственных экзаменационных комиссий.

3.19. На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации, научных работников или административных работников ФГБУ «НМИЦ ПН им. В.П. Сербского» Минздрава России, председателем государственной экзаменационной комиссии назначается ее секретарь. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не является ее членом. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

3.20. Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседание комиссий правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей состава соответствующей комиссии.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в

состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

3.21. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами.

В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем государственной экзаменационной комиссии.

Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве организации.

3.22. Программа государственной итоговой аттестации, включая программы государственных экзаменов и (или) требования к выпускной квалификационной работе, порядку ее выполнения и критерии ее оценки, и (или) требования к научному докладу, порядку его подготовки и представления, к критериям его оценки, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

3.23. Государственный экзамен проводится по утвержденной организацией программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена (далее - предэкзаменационная консультация).

3.24. Не позднее чем за 30 календарных дней до проведения первого государственного аттестационного испытания организация утверждает распорядительным актом расписание государственных аттестационных испытаний (далее - расписание), в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, и доводит расписание до сведения обучающегося, членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и

консультантов выпускных квалификационных работ.

При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

3.25. Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, - на следующий рабочий день после дня его проведения.

3.26. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, перечень которых устанавливается организацией самостоятельно), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

3.27. Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки "неудовлетворительно", а также обучающиеся, указанные в пункте 3.26 настоящего Положения и не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки "неудовлетворительно"), отчисляются с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

3.28. Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в организации на период времени, установленный организацией, но не менее периода времени, предусмотренного



календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

3.29. Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

3.30. По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию

3.31. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию в письменном виде апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласия с результатами государственного экзамена.

3.32. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

3.33. Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена).

3.34. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

3.35. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае, указанном в абзаце третьем настоящего пункта, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные образовательной организацией.

3.36. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

3.37. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

3.38. Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в организации обучающегося, подавшего апелляцию, в соответствии со стандартом.

3.39. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

#### **4. Академическая задолженность**

4.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся ФГБУ «НМИЦ ПН им. В.П. Сербского» Минздрава России обязаны

ликвидировать академическую задолженность.

4.2. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые ФГБУ «НМИЦ ПН им. В.П. Сербского» Минздрава России, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в ФГБУ «НМИЦ ПН им. В.П. Сербского» Минздрава России создается комиссия.

## **5. Порядок внесения изменений и дополнений**

5.1. По мере необходимости в Положение вносятся изменения и дополнения.

5.2. Все изменения и дополнения вносятся в лист регистрации изменений и дополнений и доносятся до сведения всех заинтересованных подразделений и должностных лиц.

5.3. Форма листа регистрации изменений и дополнений представлена в приложении №1.

